

Årsmötesprotokoll för _____

Namn på lokalavdelningen

verksam i _____

Ort och län

datum för årsmöte _____

År-månad-datum

§1. Mötet öppnas

Årsmötets ordförande öppnar mötet.

§2. Val av ordförande

Årsmötet beslutar att välja _____ till ordförande.

§3. Val av sekreterare

Årsmötet beslutar att välja _____ till sekreterare.

§4. Val av justerare

Årsmötet beslutar att välja _____ till justerare.

§5. Godkännande av dagordning

Årsmötet beslutar att godkänna dagordningen.

§6. Riktlinjer (om vi inte tidigare har antagit riktlinjer)

Vi antar Pingst ungs förslag på riktlinjer.

Vi antar egna riktlinjer som i kontakt med Pingst ung redan är godkända av dem.

§7. Val av ledningsgrupp

Årsmötet beslutar att välja följande personer till ledningsgruppen: _____

§8. Val av ekonomi (om ni har egen sådan)

Samtal om och eventuellt val av ekonomi.

§9. Val av verksamhet

Årsmötet beslutar att vi vill göra detta i vår verksamhet: _____

§10. Verksamhetsberättelse

Samtal om vad vi har gjort i vår verksamhet under det senaste året.

§11. Övrigt

§12. Mötet avslutas

Årsmötets ordförande avslutar mötet.

Signering av årsmötesprotokoll

Årsmöte med barn?

Skapa ett kreativt årsmöte

Tips till några av paragraferna:

- 6 Visa bilder på alla ledare eller låt barnen måla av ledarna.
- 8 Låt barnen komma med idéer om vad ni ska göra i er verksamhet – idéer på lekar, bibelberättelser, sånger, tema, pyssel, drama, filmer.
- 9 Visa bilder eller film från vad ni gjort senaste året och låt barnen berätta vad som var deras favoritstunder.

PS.

- 4 Låt ett äldre barn som kan läsa och skriva vara justerare eller sekreterare.