



PEOPLE

TIPS OCH TRIX

DET DÄR MED ATT REDOVISA...

Här kommer lite tips och trix på hur du kan redovisa er lokalavdelning så smidigt som möjligt!

1. Checklista för godkänd redovisning
2. Nya medlemmar i People
3. Att få medlemmarnas bekräftelse
4. Kommunicera med era lokalavdelningar



1.

GODKÄND ELLER UNDERKÄND?

EN CHECKLISTA!

CHECKLISTA FÖR GODKÄND LOKALAVDELNING:

- Har laddat upp ett **signerat** och fullständigt **årsmötesprotokoll**.
- Har laddat upp och godkänt de senaste **riktlinjerna**
(PS.Vi har uppdaterade riktlinjer sedan 2020)
- Har laddat upp en **verksamhetsberättelse**.
- Via *namnteckning, sms/epost-länk* eller via *medlemsavgift/anmälningavgift* fått **medlemmarnas bekräftelse** på deltagande.
- Har **minst 3 medlemmar**.
- **60%** av medlemmarna är inom 6–25 år.

VANLIGASTE MISSTAGEN:

Vanligaste misstagen som görs och som leder till att man blir underkänd som lokalavdelning är:

- Underlag saknas
 - Ej rätt riktlinjer (sedan 2020)
 - Egna mallar för årsmöte → *ALLA viktiga* punkter har inte kommit med
 - Alla dokument är inte uppladdade
- **Mindre** än 60% av deltagarna är inom rätt åldersspann.



2.

MEDLEMSUPPGIFTER IN I PEOPLE

HUR GÖR MAN?

LÄGGA IN MEDLEMMAR I LOKALAVDELNINGEN

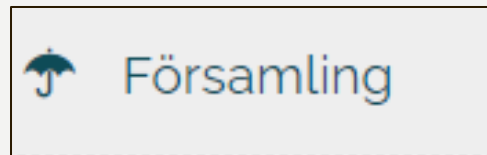
Det finns två sätt att få in rätt medlemsuppgifter till er lokalavdelning:

- 1. Medlemslista:** Deltagarna fyller i sina uppgifter på ett papper.
 - Därefter skriver församlingsadministratören över all information i People. (Medlemslista finns att skriva ut på www.pingst.se/redovisa).
- 2. Självregistreringslänk:** Deltagarna fyller i sina uppgifter digitalt via en länk.
 - Skapa en länk i People och antingen maila ut länken eller ställ fram en dator och utifrån länken kan de fylla i medlemsuppgifter på plats.

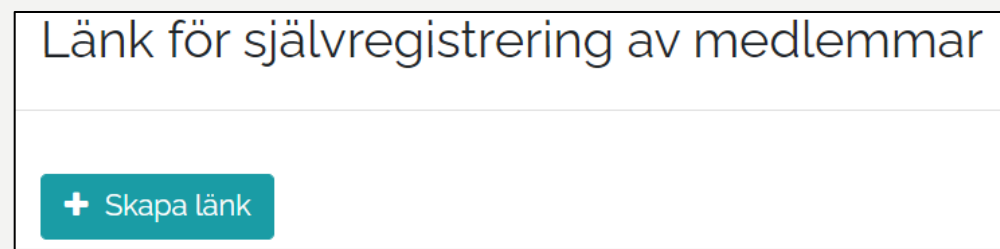
Mer info om självregistreringslänk på nästa sida →

SJÄLVREGISTRERING FÖR MEDLEMMAR

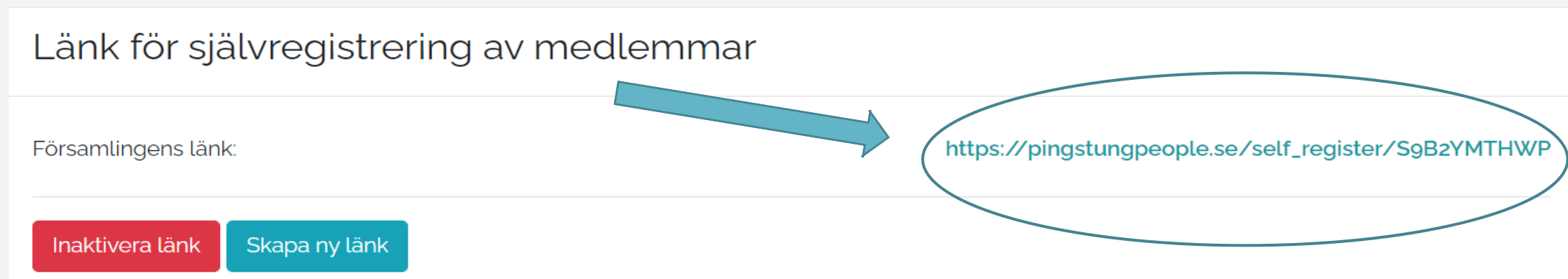
1. Gå in på "Församling" i menyraden.



2. Klicka på knappen "Skapa länk"



3. Då genereras en länk som du kan dela.



SJÄLVREGISTRERING FÖR MEDLEMMAR FORTSÄTTNING.

Länken leder till ett digitalt medlemsformulär, som medlemmarna kan fylla i en åt gången.

Uppgifterna förs direkt in i People!

Grattis! Du har nu blivit medlem i följande lokalavdelningar hos Testförsamling Pingst ung:

- Testlokalavdelning Pingst ung

Klicka på knappen nedan för att komma tillbaka till registreringsformuläret för Testförsamling Pingst ung.

Registrera ny medlem



3.

FÅ BEKRÄFTELSE PÅ MEDLEMSKAP

FYRA OLIKA SÄTT

FYRA SÄTT:

1. Namnunderskrift på medlemslista
2. Deltagaravgift/Medlemsavgift
3. Bekräftelse via SMS
4. Bekräftelse via EPOST

Bekräftad via SMS Bekräftad via Epost Bekräftad via Namnunderskrift
(ÅÅÅÅ-MM-DD)

2021-mm-dd



I PEOPLE:

1. Namnunderskrift på medlemslista: Församlingsadministratören klickar i aktuell ruta för varje enskild person som signerat medlemslistan.

2. Deltagaravgift: Klickas i nuläget också i som namnunderskrift.

OBS! Vi på Pingst ung behöver i årsprotokoll eller verksamhetsrapporten få veta avgiften + på förfrågan kunna se utdrag på att de personer som är i-klickade även betalat.

SMS och Epost → Se nästa sida.

VIA SMS ELLER EPOST

Istället för att medlemmarna ska skriva sin namnteckning på ett papper, så kan du **skicka en länk** till dem via Epost eller SMS.

Genom att klicka på den länken kan de bekräfta sitt medlemskap i lokalavdelningen.

→ Bekräftelsen går raka vägen in i People!

Så här gör du:

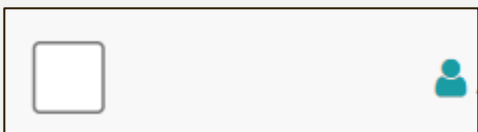
1. Gå in i den specifika lokalavdelningen.
2. Klicka i de medlemmar som ska få länken.
3. Klicka på antingen Epost eller SMS-ikonen så skickas en länk ut där de kan bekräfta medlemskap.

Steg för steg på nästa sida →

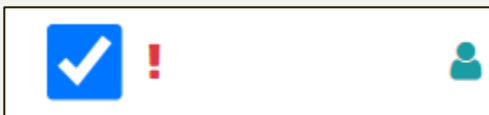
BEKRÄFTA VIA SMS ELLER EPOST - SÅ HÄR GÖR DU



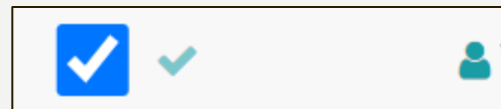
1. Klicka på den specifika lokalavdelningen.



2. ”Klicka i” de medlemmar som brukar delta – Så rutan blir blå. Tryck därefter ”Uppdatera”.



3. Klicka därefter på antingen Epost eller SMS – Då kommer det skickas ut en länk till de personer du valt. Ett rött utropstecken kommer synas framför den blåa boxen.



4. När personen har bekräftat så byts det röda utropstecknet till en grön bock.

Tips!

Skicka först ut ett vanligt mail eller SMS om att länken kommer – Så medlemmarna förstår vad det handlar om – Sen skickar ni ut länken.

VAD SOM STÅR I SMS/EPOST:

Hej **Anna Andersson!**

Du är med i lokalavdelningen **Söndagsskola** i Församlingen **Pingstkyrkan**. För att vi ska få bidrag för det vi gör behöver du godkänna att du är med i **Söndagsskolan**. Det är superenkelt, bara klicka på denna länk:

Därefter finns länken som de kan klicka på.

- Allt som är gulmarkerat ändras utifrån vem som får SMS/Epost och från vem som har skickat ut länken.



4.

KOMMUNICERA MED LOKALAVDELNINGEN

EPOST I PEOPLE

KOMMUNICERA MED MEDLEMMARNA

Visst vet du att du kan kommunicera med alla medlemmar i lokalavdelningen via People?



Kommunicera

Klicka på knappen *Kommunicera* i menyraden så kan du där skicka information till medlemmarna i varje lokalavdelning.

Du kan välja mellan Epost och SMS.

OBS! Varje SMS kostar en viss summa pengar. En summa som Pingst ung just nu står för – men vi ser gärna att ni sparar de pengarna för bekräftelseutskick och inte som enskild kommunikation.

→ Använd gärna Epost-funktionen 😊